

「PC」からご参加の方

事前準備

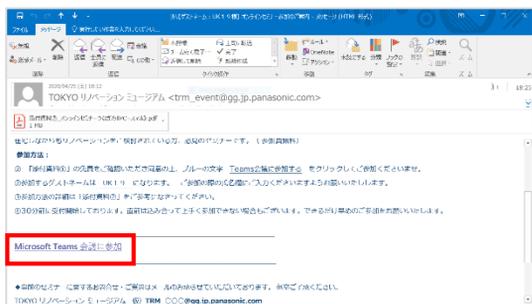
Microsoft社のTeamsはブラウザMicrosoft Edge またはGoogle Chromeを経由すればご参加できます。それ以外のブラウザでのご参加は、Teamsアプリをダウンロードしてください。※サインインは不要です。

ブラウザのサポート情報についてはMicrosoft社のホームページをご覧ください。こちらをクリック→



<https://docs.microsoft.com/ja-jp/microsoftteams/limits-specifications-teams#browsers>

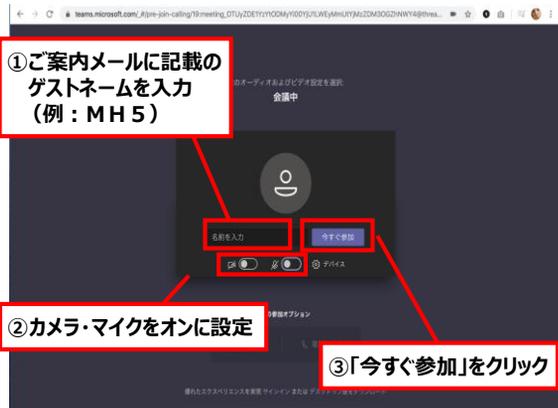
- ①「参加ご案内メール」が届きます。
- ②相談会の時間に合わせてメールの文中にある「Microsoft Teams 会議に参加」をクリックします。



- ③ブラウザが起動し、以下のような画面になるので、「代わりにWeb上で参加」をクリックします。
※Teamsアプリのインストールは必須ではありません。



- ④「名前を入力」欄にご案内メールに記載のゲストネームを入力し、カメラオン・マイクオンを確認して「今すぐ参加」をクリックしてください。相談会にご参加いただけます。



「タブレット・スマホ」からご参加の方

※「タップ」はタブレット・スマホの画面を軽くたく操作を意味しております。

- ①「参加ご案内メール」が届きます。
- ②メールの文中にある「Microsoft Teams 会議に参加」をタップします。



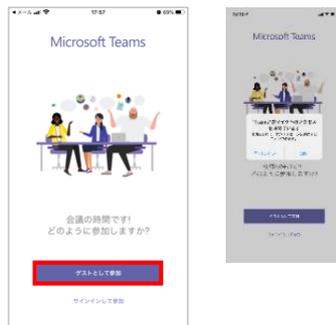
- ③Teamsアプリのご案内が表示されますので、取得してください。
★ダウンロードのみでOK。
★サインインは不要です。



- ④当日、相談会の時間に合わせて再度「参加ご案内メール」の文中にある「Microsoft Teams 会議に参加」をタップします。



- ⑤「ゲストとして参加」をタップします。



※Teamsアプリの「マイク機能」の許可をONにしてください。最初はオフに設定されています。

- ⑥「名前」欄にご案内メールに記載のゲストネームを入力、「会議に参加」をタップして、相談会に参加します。



- ⑦カメラオン・マイクオンの設定でしばらくお待ちくださいますと参加できます。

