

契約のチェックシート

契約会社		
担当者		
書類		確認保留事項
<input type="checkbox"/>	工事内容の明記	
<input type="checkbox"/>	社員の押印がある	
<input type="checkbox"/>	万が一の契約解除の条件	
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
お金		確認保留事項
<input type="checkbox"/>	支払い時期と方法	
<input type="checkbox"/>	追加費用が予想されるケースについて	
<input type="checkbox"/>	設備の選定仕様	
<input type="checkbox"/>	希望する場合領収書	
<input type="checkbox"/>		
工期		確認保留事項
<input type="checkbox"/>	工程表	
<input type="checkbox"/>	近隣挨拶	
<input type="checkbox"/>	設備の使えない期間	
<input type="checkbox"/>	最終引き渡し日	
<input type="checkbox"/>	音がでる工事日	
<input type="checkbox"/>	完工後手直し工事があった場合の日程	
家のこと		確認保留事項
<input type="checkbox"/>	職人さんの管理(喫煙・トイレ)	
<input type="checkbox"/>	リフォーム中の電気水道	
<input type="checkbox"/>	駐車スペース	
<input type="checkbox"/>	荷物の事前移動	
<input type="checkbox"/>	廃棄するものの確認	
<input type="checkbox"/>	家の鍵	
連絡方法		確認保留事項
<input type="checkbox"/>	追加希望などがあった際に担当者に連絡をするでいいか確認	
<input type="checkbox"/>	担当者から施主側(ご主人様?奥様?)誰に連絡が欲しいか	
<input type="checkbox"/>	希望連絡方法	
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		